

# REGULAMIN

## ROZLICZANIA KOSZTÓW GOSPODARKI ZASOBAMI SPÓŁDZIELNI ORAZ ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA UŻYTKOWANIE LOKALI W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ "HUBY" WE WROCŁAWIU

*tekst jednolity zmieniony Uchwałami Rady Nadzorczej: nr 1/2012 z dnia 04.10.2012 r.;  
nr 5/2019; nr 6/2019 i 1/2022*

### § 1.

#### PODSTAWA PRAWNA

Regulamin został opracowany w oparciu o niżej wymienione przepisy prawne:

1. Ustawę z dnia 15.09.1982 r. Prawo spółdzielcze (Dz.U. z 2033 r. nr 188, poz. 1848 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawę z dnia 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz.U. z 2003 r. nr 119 poz. 1116 z późniejszymi zmianami).
3. Ustawę z dnia 24.06.1994 r. o własności lokali (tekst jednolity Dz.U. nr 80 z 2000 r. poz. 903 z późniejszymi zmianami).
4. Ustawę o ochronie lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. nr 31, poz. 256 z późniejszymi zmianami).
5. Ustawę z dnia 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. nr 72, poz. 747, z 2001 r. z późniejszymi zmianami).
6. Ustawę z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. nr 89, poz. 625 z późniejszymi zmianami).
7. Ustawę z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. nr 152 poz. 1223 z późniejszymi zmianami).
8. Ustawę z dnia 15.02.1992 r. o podatku-dochodowym od osób (Dz.U. z 2000 r. nr 54 poz. 654 z późniejszymi zmianami).
9. Ustawę z dnia 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalowych (Dz.U. z 2010 r., nr 95 poz. 513 z późniejszymi zmianami).

## **§ 2.**

### **DEFINICJE - OKREŚLENIA**

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. Użytkownika lokalu - należy przez to rozumieć:
  - członka spółdzielni posiadającego lokatorskie prawo lub własnościowe prawo do lokalu,
  - członka spółdzielni będącego właścicielem lokalu,
  - osoby posiadające własnościowe prawo do lokalu niebędące członkami spółdzielni,
  - najemcę lokalu.
2. Odrębnej nieruchomości - należy przez to rozumieć grunt niezabudowany bądź zabudowany budynkiem trwale związanym z gruntem, dla którego ustanowiono odrębną księgę wieczystą.
3. Nieruchomości wspólnej - należy przez to rozumieć grunt oraz części budynku wraz z urządzeniami, które służą do wspólnego użytku wyłącznie jego mieszkańcom (grunt wokół budynku, strychy, korytarze piwnic, klatki schodowe, pralnie, suszarnie itp.).
4. Pomieszczeniu przynależnym - należy przez to rozumieć piwnicę przypisaną do lokalu mieszkalnego (uchwała zarządu określająca odrębną własność lokalu).
5. Udziale w nieruchomości wspólnej - należy przez to rozumieć stosunek powierzchni użytkowej lokalu wraz z powierzchnią pomieszczenia przynależnego (piwnicy) do łącznej powierzchni użytkowej wszystkich lokali łącznie z powierzchnią użytkową pomieszczeń do nich przynależnych.
6. Lokalu mieszkalnym - należy przez to rozumieć wydzielony trwałymi ścianami w obrębie budynku zespół izb przeznaczony na stały pobyt ludzi, który wraz z pomieszczeniem przynależnym służy zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych.
7. Powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego - należy przez to rozumieć powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania.
8. Osobie zamieszkałej w lokalu mieszkalnym - należy przez to rozumieć osoby faktycznie korzystające z lokalu.

## **§ 3.**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- 1.1. Regulamin określa zasady rozliczania kosztów gospodarki zasobami lokalowymi mieszkalnymi oraz ustalania opłat ponoszonych przez członków spółdzielni, właścicieli lokali, właścicieli własnościowego prawa do lokali nie będących członkami spółdzielni oraz najemców za używanie lokali mieszkalnych.

1.2. Koszty gospodarki zasobami mieszkaniowymi obejmują:

- koszty obsługi eksploatacyjnej,
- odpis w koszty na fundusz remontowy zasobów mieszkaniowych,
- koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków,
- koszty dostawy energii cieplnej,
- koszty energii elektrycznej ogólnego użytku,
- koszty wywozu nieczystości stałych,
- koszty dostawy gazu,
- koszty konserwacji anten zbiorczych,
- koszty utrzymania domofonów,
- podatek od nieruchomości, podatek gruntowy, opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów, ubezpieczenie budynków,
- koszty utrzymania mienia spółdzielni.

1.3. Spółdzielnia prowadzi działalność w oparciu o rachunek ekonomiczny, okresem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

1.4. Spółdzielnia tworzy fundusz na remonty zasobów mieszkaniowych. Odpisy na ten fundusz obciążają koszty Gospodarki zasobami mieszkaniowymi. Obowiązek świadczenia na ten fundusz dotyczy członków spółdzielni, właścicieli lokali niebędących członkami spółdzielni oraz osób niebędących członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu.

1.5. Podstawą prowadzenia działalności gospodarczej spółdzielni są coroczne plany rzeczowo - finansowe uchwalane przez Radę Nadzorczą.

1.6. Wystąpienie w ciągu roku istotnych zmian mających wpływ na wysokość kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi jest podstawą do dokonania korekty planu rzeczowo - finansowego rozliczenia kosztów, a także wymiaru opłat za używanie lokali.

2.1. Za jednostkę rozliczeniową kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi ustala się:

- 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych,
- osobę zamieszkałą w lokalu mieszkalnym,
- wskazania urządzeń pomiarowych,
- lokal,
- nieruchomość,
- udział we współwłasności nieruchomości wspólnej.

- 2.2. Liczbę osób zamieszkałych w poszczególnych lokalach mieszkalnych ustala się na podstawie oświadczeń złożonych przez członka spółdzielni, właściciela lokalu, osoby posiadającej własnościowe prawo do lokalu niebędącej członkiem spółdzielni lub najemcy lokalu.

Członkowie spółdzielni, użytkownicy lokali mieszkalnych na podstawie umowy o ustanowienie spółdzielczego prawa do mieszkania nie będący członkami, najemcy, właściciele lokali niebędący członkami spółdzielni oraz osoby zajmujące lokal bez tytułu prawnego mają obowiązek zgłaszania wszelkich zmian dotyczących ilości faktycznie zamieszkujących osób tzn.:

- urodzenia dziecka,
- zgonie osoby zamieszkującej w lokalu itp.

Wszystkie zmiany dotyczące ilości zamieszkujących w lokalu osób winny być zgłoszone do spółdzielni w przeciągu 7 dni od zaistniałego zdarzenia.

Naliczanie opłat zależnych od ilości zamieszkujących osób korygowane są:

- w danym miesiącu - po złożeniu oświadczenia, jeżeli zmiana nastąpiła do 10-go dnia miesiąca,
- w następnym miesiącu - po złożeniu oświadczenia, jeżeli zmiana nastąpiła po 10-tym dniu miesiąca.

- 2.2.a. Jeżeli osoby wymienione w pkt. 2.2 nie złożą oświadczenia o ilości faktycznie zamieszkujących osób w lokalu lub nie odpowiedzą Spółdzielni na wezwanie do złożenia oświadczenia o ilości osób zamieszkałych w lokalu, to do naliczeń zależnych od ilości osób zamieszkujących w lokalu będzie ustalana ilość osób według następujących zależności - dla lokalu mieszkalnego o powierzchni:

- do 33 m<sup>2</sup> przyjmuje się do naliczeń 3 osób (y),
- do 42 m<sup>2</sup> przyjmuje się do naliczeń 4 osób (y),
- do 55 m<sup>2</sup> przyjmuje się do naliczeń 5 osób (y),
- do 64 m<sup>2</sup> przyjmuje się do naliczeń 6 osób (y),

W sytuacji, gdy w lokalu nie zamieszkuje żadna osoba, opłaty zależne od ilości osób nalicza się od 1 osoby.

- 2.3. Urządzeniem pomiarowym lub podzielnikiem kosztów jest:

- licznik wody zimnej i ciepłej,
- podzielnik ciepła,
- gazomierz.

- 2.4. Wielkość nieruchomości i wielkość udziałów we współwłasności określa uchwała podjęta przez Zarząd, zgodnie z art. 42 i 43 ustawy z 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych.

## **§ 4.**

### **POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE**

1. Ewidencje i rozliczenie kosztów eksploatacji oraz opłat na ich pokrycie, spółdzielnia prowadzi odrębnie dla każdej nieruchomości.
2. Do kosztów związanych z eksploatacją i utrzymaniem lokalu mieszkalnego zaliczany:
  - koszty dostawy energii cieplnej (ogrzanie lokalu, podgrzanie wody),
  - koszty dostawy zimnej wody i odprowadzania ścieków,
  - koszty wywozu nieczystości stałych,
  - koszty dostawy gazu,
  - koszty konserwacji anten zbiorczych,
  - koszty utrzymania domofonów,
  - podatek od nieruchomości, podatek gruntowy dotyczący danego lokalu mieszkalnego i pomieszczenia przynależnego (o ile nie jest on uiszczany przez właściciela), opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów, ubezpieczenie budynków.
3. Do kosztów związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości wspólnych zalicza się wszystkie koszty poniesione na części wspólne danej nieruchomości, chociażby użytkownicy lokali bezpośrednio z tych części nie korzystali.

Na koszty eksploatacji i utrzymania części wspólnych nieruchomości składają się w szczególności:

- koszty dostawy energii cieplnej na cele centralnego ogrzewania w pomieszczeniach wspólnych,
- koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków w częściach wspólnych,
- koszty energii elektrycznej (klatki schodowe, piwnice itp.),
- koszty utrzymania czystości części wspólnych budynku (łącznie z kosztami utrzymania zieleni na nieruchomości wspólnej),
- koszty konserwacji części wspólnych nieruchomości,
- koszty pozostałe związane z eksploatacją i utrzymaniem części wspólnej danej nieruchomości,
- podatek od nieruchomości dotyczący części wspólnej, podatek gruntowy (nie obejmuje właścicieli lokali wyniesionych z majątku spółdzielni), ubezpieczenie majątku,
- koszty zarządzania nieruchomością.

4. Mienie ogólne spółdzielni to w szczególności lokal administracji spółdzielni. Koszty eksploatacji i jego utrzymanie są ewidencjonowane i rozliczane ogólnie dla całego zasobu lokalowego spółdzielni.

## **§ 5.**

### **ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA UŻYWANIE LOKALI MIESZKALNYCH**

1. Pokrycie kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości odbywa się poprzez:
  - wnoszenie opłat przez wszystkich użytkowników lokali oraz osób zajmujących lokale bez tytułu prawnego,
  - uzyskane pożytki i inne przychody z nieruchomości wspólnej.
2. Obowiązki pokrywania kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości określone są w art. 4 ust. 1, 1<sup>1</sup>, 2 i 4 UOSM i dotyczą:
  - członków spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze prawo do lokali,
  - osób nie będących członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze, własnościowe prawa do lokali,
  - członków spółdzielni będących właścicielami lokali,
  - właścicieli lokali niebędących członkami spółdzielni.
3. Obowiązki pokrywania kosztów eksploatacji przez członków spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze prawa do lokali mieszkalnych na pokrycie kosztów związanych z:
  - eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na ich lokale,
  - eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie spółdzielni,
  - remontami spółdzielczych zasobów mieszkaniowych poprzez składnik opłaty eksploatacyjnej - odpis na fundusz remontowy.
4. Obowiązki pokrywania kosztów eksploatacji osób niebędących członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, na pokrycie kosztów związanych z:
  - eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie spółdzielni,
  - remontami spółdzielczych zasobów mieszkaniowych poprzez składnik opłaty eksploatacyjnej - odpis na fundusz remontowy.
5. Obowiązki pokrywania kosztów eksploatacji członków spółdzielni, będących właścicielami lokali, na pokrycie kosztów związanych z:
  - eksploatacją i utrzymaniem ich lokali,
  - eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości wspólnych,

- eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie spółdzielni,
  - remontami spółdzielczych zasobów mieszkaniowych poprzez składnik opłaty eksploatacyjnej - odpis na fundusz remontowy.
6. Obowiązki pokrywania kosztów eksploatacji właścicieli lokali niebędących członkami spółdzielni, na pokrycie kosztów związanych z:
- eksploatacją i utrzymaniem lokali,
  - eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości wspólnych,
  - eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie spółdzielni, które są przeznaczone do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkujące w określonych budynkach,
  - remontami spółdzielczych zasobów mieszkaniowych poprzez składnik opłaty eksploatacyjnej - odpis na fundusz remontowy.
7. Obowiązek pokrywania kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości obejmuje także:
- najemców lokali mieszkalnych,
  - osób zajmujących lokale mieszkalne bez tytułu prawnego.
8. Obowiązek wnoszenia opłat za używanie lokalu mieszkalnego powstaje z dniem postawienia lokalu do dyspozycji użytkownika. Obowiązek wnoszenia opłat za używanie lokalu ustaje z dniem fizycznego opróżnienia lokalu i zdanienia kluczy do spółdzielni.
9. Za opłaty za używanie lokalu mieszkalnego solidarnie z członkami spółdzielni, właścicielami lokali mieszkalnych, osobami nie będącymi członkami spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, najemcami lokali mieszkalnych oraz zajmującymi lokale bez tytułu prawnego odpowiadają:
- stale zamieszkujące z nimi w lokalu osoby pełnoletnie, z wyjątkiem pełnoletnich zstępnych pozostających na ich utrzymaniu, a także osoby faktycznie korzystające z lokalu.
- Odpowiedzialność tych osób ogranicza się do wysokości opłat należnych za okres ich faktycznego korzystania z lokalu.
10. Terminy wnoszenia opłat zgodnie z zapisem statutu spółdzielni należy uiszczać z góry do 15 dnia miesiąca. W przypadku zaległości w opłatach obejmujący 1 - no miesięczny wymiar spółdzielnia nalicz odsetki ustawowe od pierwszego dnia zalegania.

Przy zaległościach:

- 2 miesięcznych - użytkownik lokalu otrzymuje upomnienie z terminem 14 - dniowym do uregulowania zaległości,
- 3 miesięcznych - użytkownik lokalu otrzymuje wezwanie do zapłaty z terminem 7 dni do uregulowania zaległości,

- 4 miesięcznych - użytkownik lokalu otrzymuje wezwanie przedsądowe z terminem 7 dni do uregulowania zaległości,
  - po bezskutecznym upływie terminu jw. Zarząd Spółdzielni przekazuje sprawę dłużnika do Rady Prawnego w celu sądowej windykacji należności.
11. Każdy użytkownik lokalu zalegający z opłatami czynszowymi, a będący w trudnej sytuacji finansowej, rodzinnej, zdrowotnej - może jednorazowo ubiegać się o rozłożenie zaległości na raty.
- Raty winny być spłacane łącznie z bieżącymi opłatami czynszowymi za użytkowanie lokalu mieszkalnego. Decyzje w tej sprawie podejmuje Zarząd Spółdzielni.
12. O zmianie wysokości opłat spółdzielnia jest obowiązana powiadomić użytkowników co najmniej na 3 miesiące naprzód na koniec miesiąca kalendarzowego. Zmiana wysokości opłat wymaga uzasadnienia na piśmie.
13. W przypadku zmiany wysokości opłat na pokrycie kosztów niezależnych, od spółdzielni, w szczególności energii, gazu, wody oraz odbioru ścieków, odpadów i nieczystości, spółdzielnia jest zobowiązana zawiadomić użytkowników co najmniej na 14 dni przed upływem terminu wnoszenia opłat, ale nie później niż ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego ten termin.
14. Spółdzielnia jest obowiązana, na żądanie członka spółdzielni, właściciela lokalu niebędącego członkiem spółdzielni lub osoby niebędącej członkiem spółdzielni, której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, przedstawić kalkulację wysokości opłat.
15. Członkowie spółdzielni, osoby niebędące członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokalu, oraz właściciele nie będący członkami spółdzielni mogą kwestionować zasadność zmiany wysokości opłat bezpośrednio na drodze sądowej.
- W przypadku wystąpienia na drogę sądową ponoszą oni opłaty w dotychczasowej wysokości.
16. Wysokość opłat dla lokali mieszkalnych zależnych od spółdzielni na wniosek Zarządu zatwierdza Rada Nadzorcza.
17. Wysokość opłat dla lokali mieszkalnych niezależnych od spółdzielni (gaz, energia cieplna, energia elektryczna, woda i odbiór ścieków, podatki, itp.) uchwała i zatwierdza Zarząd Spółdzielni.

## **§ 6.**

### **ZASADY ROZLICZANIA KOSZTÓW EKSPLOATACJI**

#### **I UTRZYMANIA LOKALI MIESZKALNYCH**

1. Zasady rozliczania dostawy energii cieplnej przedstawia Regulamin rozliczania kosztów energii cieplnej w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej "Huby" - stanowiący załącznik nr 1 Regulaminu.
2. Zasady rozliczania kosztów dostawy wody i odprowadzania ścieków przedstawia Regulamin rozliczania kosztów dostawy zimnej wody i odprowadzania ścieków w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej "Huby" - stanowiący załącznik nr 2 Regulaminu
3. Zasady rozliczania kosztów energii elektrycznej ogólnego użytku.
  - a) Koszty energii elektrycznej ogólnego użytku obejmujące pomieszczenia do wspólnego użytkowania na nieruchomości ustala się na następny rok w oparciu o faktyczne zużycie w roku poprzedni: (odczyt liczników) z uwzględnieniem zmian cen przez dostawcę.
  - b) Koszty energii elektrycznej ogólnego użytku ustalone wg zasad ujętych w pkt. 3 a, są rozliczane na poszczególne lokale. Jednostką rozliczeniową jest "m<sup>2</sup>" powierzchni użytkowej lokalu.
4. Zasady rozliczania kosztów wywozu nieczystości stałych.
  - **Miesięczną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla mieszkańców danego lokalu ustala się każdorazowo na podstawie stawek określanych we właściwej uchwale Rady Miejskiej Wrocławia.**
5. Zasady rozliczania kosztów dostawy gazu przedstawia Regulamin rozliczenia kosztów gazu w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „HUBY” - stanowiący załącznik nr 3 Regulaminu.
6. Koszty konserwacji anten zbiorczych.
  - a) Koszty utrzymania anten zbiorczych radiowo - telewizyjnych ponoszone są w celu umożliwienia odbioru programów telewizji i radia.
  - b) Opłaty miesięczne ustala się w zł./lokal mieszkalny.
  - c) Wymiar opłat określa umowa z kontrahentem.
7. Koszty utrzymania domofonów.
  - a) Koszty utrzymania domofonów obciążają lokale wyposażone w tą instalację. Opłaty miesięczne z tytułu eksploatacji domofonów ustala się w zł./lokal mieszkalny.
  - b) Wymiar opłat określa umowa z kontrahentem.

8. Zasady naliczania podatku od nieruchomości, podatku gruntowego.
  - a) Podatek od nieruchomości, podatek gruntowy ustala się w oparciu o stawki uchwalane przez Radę Miasta. Właściciele mieszkań wyodrębnionych są zobowiązani opłacać podatki dotyczące udziału w części wspólnej całej nieruchomości, ich lokalu oraz pomieszczenia przynależnego - we własnym zakresie.
  - b) Obciążenie poszczególnych lokali podatkami dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokalu.
  - c) Jeśli w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza powodująca wzrost podatku od nieruchomości, to skutki tego wzrostu obciążają tylko ten lokal.
9. Zasady rozliczania kosztów ubezpieczenia.
  - a) Koszty ubezpieczenia majątku obejmującego zasoby mieszkaniowe są rozliczone na poszczególne nieruchomości proporcjonalnie do ogólnej powierzchni użytkowej danej nieruchomości, a następnie na lokale proporcjonalnie do ich powierzchni użytkowej.
  - b) Koszty ubezpieczenia ustala się w oparciu o wartość przedstawionego do ubezpieczenia majątku spółdzielni.
10. Zasady rozliczania kosztów zarządzania zasobami spółdzielni.
  - a) Do kosztów zarządzania zasobami spółdzielni zalicza się wszystkie koszty ponoszone w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania spółdzielni jako podmiotu gospodarczego w tym zapewnienie właściwej obsługi mieszkańców.
  - b) Koszty zarządzania ustala się bazując na kosztach faktycznych poprzedniego okresu rozliczeniowego z uwzględnieniem inflacji oraz struktury organizacyjnej spółdzielni.
  - c) Koszty zarządzania rozlicza się miesięcznie na nieruchomości proporcjonalnie do ilości m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali ogółem.

## § 7.

### ZAKRES OBOWIĄZKÓW SPÓŁDZIELNI

1. W ramach pobieranych opłat za używanie lokali spółdzielnia jest obowiązana zapewnić:
  - a) w zakresie eksploatacji i remontów zasobów mieszkaniowych:
    - utrzymanie budynków w należyтым stanie technicznym i estetycznym,
    - sprawne funkcjonowanie wszelkich instalacji i urządzeń w budynkach oraz ich otoczeniu,
    - czystość i porządek w pomieszczeniach ogólnego użytku oraz w otoczeniu budynku,
    - sprawną obsługę administracyjną.

- b) w zakresie centralnego ogrzewania – możliwość utrzymania temperatury normatywnej wewnątrz lokalu, zgodnie z zamówioną mocą, przez cały sezon grzewczy,
  - c) w zakresie ciepłej wody możliwość stałego korzystania z ciepłej wody,
  - d) nieprzerwane i sprawne funkcjonowanie zbiorczych anten RTV oraz urządzeń domofonowych.
2. Zakres obowiązków użytkowników lokali w zakresie napraw wewnątrz lokali określa:
- w odniesieniu do członków spółdzielni i właścicieli lokali - rozdział V pkt. 2 „Regulaminu tworzenia i gospodarowania funduszem na remonty Spółdzielni Mieszkaniowej "Huby" we Wrocławiu”,
  - w odniesieniu do najemców – umowa najmu.

*Niniejszy regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej "Huby" uchwałą nr 4/2012 z dnia 12.04.2012 r. z mocą obowiązującą od dnia 12.04.2012 r.*

*Z tym samym dniem traci moc dotychczasowy Regulamin obowiązujący w tym zakresie uchwalony przez Radę Nadzorczą w dniu 01.01.2003 r.*

*nieczytelne podpisy Prezydium Rady Nadzorczej*